

Criteria scholing aangaande vrijwilligers uit de gemeente Rijssen-Holten

Criteria scholing:

- 1) Deelnemer werkt als vrijwilliger (met of zonder vrijwilligersvergoeding, zie*) bij een maatschappelijke organisatie in de gemeente Rijssen-Holten
- 2) De scholing staat in directe relatie met de uitvoering van zijn vrijwilligerswerk
- 3) Organisatie (of deelnemer) stemt in met de eigen bijdrage voor de scholing
- 4) Voor iedere training geldt een vooraf vastgesteld minimum en maximum aantal deelnemers
- 5) De aanmelding sluit tien dagen voor de start van de scholing
- 6) Kosteloos afzeggen kan tot uiterlijk tien dagen voor aanvang van de scholing; daarna wordt de eigen bijdrage in rekening gebracht

NB: Regelgeving omtrent vrijwilligersvergoeding. Wij houden dezelfde regeling aan als de belastingdienst:

*23 jaar of ouder: maximale vergoeding € 4,50 per uur, € 150,- per maand en € 1.500,- per jaar. Deze maximumbedragen gelden voor het totaal van de vergoeding voor uw inzet.

*Jonger dan 23 jaar: maximale vergoeding € 2,50 per uur, 150,- per maand en € 1.500,- per jaar. Deze maximumbedragen gelden voor het totaal van de vergoedingen voor uw inzet.

Als u alleen deze vrijwilligersvergoeding krijgt, dan zijn deze onbelast. De organisatie waarvoor u vrijwilligerswerk doet, hoeft deze vergoeding niet aan de belastingdienst door te geven.

*Vrijwilligersvergoeding bij een bijstandsuitkering: Krijgt u een bijstandsuitkering en daarnaast een vergoeding voor vrijwilligerswerk? Dan verandert de hoogte van uw uitkering niet als de vergoeding voor het vrijwilligerswerk maximaal € 95,- per maand en maximaal € 764,- per jaar is.

*Geen vrijwilligersvergoeding: het kan zijn dat u als vrijwilliger meer ontvangt dan de hierboven beschreven vergoedingsregeling. In dat geval gaat de belasting ervan uit dat er sprake is van een vergoeding die in verhouding staat tot de omvang en het tijdsbeslag van uw werk. Deze vergoeding is belast voor de loon- en inkomstenbelasting.

STICHTING VIAVIE WELZIJN

E: spv@viaviewelzijn.nl

I: www.viaviewelzijn.nl

Regeling eigen bijdrage:

- 1) Het ServicePunt Vrijwilligers betaald 85% van de totale kosten van een training uit de hiervoor ontvangen subsidie
- 2) De organisaties (deelnemers) betalen gezamenlijk 15% van de totale kosten. De hoogte van het bedrag is afhankelijk van: de vergoeding docent, de huur en de consumpties
- 3) Eigen bijdrage bij scholing aan een groep vrijwilligers van één organisatie op eigen locatie: 15% van de vergoeding docent (huur locatie en gebruik consumpties is voor rekening van betreffende organisatie)
- 4) Eigen bijdrage bij scholing aan een groep vrijwilligers van één organisatie op eigen locatie waar vrijwilligers van andere organisaties aan kunnen worden toegevoegd tot het maximum aantal: 15% wordt verdeeld onder alle deelnemers
 - Huur- en consumptiekosten van de locatie worden in de totale kosten berekend
 - Huur- en consumptiekosten kan door de organisatie waar de scholing plaats vindt bij het ServicePunt Vrijwilligers worden ingediend
- 5) De organisatie die zelf de scholing regelt en verzorgt maar wel een vergoeding vanuit de subsidiepot wil ontvangen, moet voor aanvang van de scholing informeren of er voldoende geld beschikbaar is. Achteraf wordt de vergoeding van 85% van de totale kosten verstrekt. Hiervoor wordt een deelnemerslijst, factuur van de docent, factuur van de huur en factuur van de consumpties overhandigd.
- 6) Met de organisatie die van de gemeente of anderszins subsidie voor scholing ontvangt wordt in overleg de eigen bijdrage vastgesteld.
- 7) Wanneer de scholing meer dan twee dagdelen wordt gegeven, wordt in overleg de vergoeding vastgesteld.
- 8) Bij een scholing waarbij een examen is vereist worden de examengelden niet vergoed; vergoeding van de andere kosten is afhankelijk hoe de scholing zich verhoudt tot de vrijwilligerstaken en hoe de kosten zich verhouden tot het deskundigheidsbudget.
- 9) Vergoeding wordt verstrekt totdat de subsidiepot leeg is.

STICHTING VIAVIE WELZIJN

E: spv@viaviewelzijn.nl

I: www.viaviewelzijn.nl